

各種変更届

年 月 日  
第 年次

学籍番号 \_\_\_\_\_

生徒氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生

保護者氏名 \_\_\_\_\_ ⑥

下記のとおり変更する(した)ので届け出ます。

記

1. 住所変更

届 け 出 住 所	〒		
新 し い 住 所	〒		
新しい電話番号	☎		
事 由			転居する(した)日
			年 月 日

2. 通学区間(方法)変更 (住所変更に伴う変更のみ)

現 在 の 経 路	電	J R・南海・( )	駅～	駅間 ( )	經由)
	車	J R・南海・( )	駅～	駅間 ( )	經由)
	バス	南海 ・ ( )	停留所～	停留所間	
新 し い 経 路	電	J R・南海・( )	駅～	駅間 ( )	經由)
	車	J R・南海・( )	駅～	駅間 ( )	經由)
	バス	南海 ・ ( )	停留所～	停留所間	
事 由			通学区間変更(予定)日		
			年 月 日		

3. 生徒氏名・保護者(保証人)氏名変更

現 在 の 氏 名	ふりがな		
	生 徒 氏 名		
	ふりがな		
	保護者(保証人)氏名		
新 し い 氏 名	ふりがな		
	生 徒 氏 名		
	ふりがな		
	保護者(保証人)氏名		
事 由			氏名変更する(した)日
			年 月 日

※この届とともに必ず生徒証(写真【対30mm×ヨ24mm】必要)と通学割引申請カードを添付すること  
(保護者氏名のみ変更する場合は不要です)

※住所を変更する場合は、本人の住民票を添付すること

※郵送での送付を希望する場合は、申し込みの際に返信郵送料としてレターパックプラス代(520円分の切手)を添えて  
申し込むこと

※事務処理※	(入力)
<input type="checkbox"/> 1. 生徒証	<input type="checkbox"/> 1. マスタ
<input type="checkbox"/> 2. 学割申請カード	<input type="checkbox"/> 2. 生徒名簿
<input type="checkbox"/> 3. 生徒証発行台帳	<input type="checkbox"/> 3. school DB
<input type="checkbox"/> 4. その他	

校長	教頭	事務長	教務	担当教員